**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сельчинская средняя общеобразовательная школа»**

**Огъядышетонъя муниципал коньдэтэнвонзиськисьужьюрт
«Огъядышетонъя Сельчка шорьёзо школа»**

ПРИКАЗ

28 марта 2025 года

№137

**Об организации работы по приему заявлений
в 1 класс на 2025-2026 учебный год**

В целях обеспечения приема в муниципальные общеобразовательные организации граждан, проживающих на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и на основании приказа Управления народного образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 21 марта 2025 года №36-од,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием заявлений на обучение в первый класс в следующие сроки:
 - 1.1. для граждан, зарегистрированных на территории, закрепленной за образовательным учреждением, и граждане, отнесенные к льготной категории (обладающих внеочередным, первоочередным и преимущественным правом) с 1 апреля 2025 года по 30 июня 2025 года;
 - 1.2. для граждан, не зарегистрированных на территории, закрепленной за образовательным учреждением, с 06 июля 2025 года по 05 сентября 2025 года.
2. Назначить заместителя директора по УВР Шитову Ирину Ивановну координатором, ответственным по организации приема заявлений родителей (законных представителей) о зачислении детей в 1 класс.
3. Назначить секретаря учебной части Рустамову Марию Ивановну ответственным за прием заявлений от родителей (законных представителей), своевременную регистрацию в журнале, издание приказов в установленные сроки, сбор пакета документов, оформление личных дел.
4. Назначить системного администратора Лёвочкина Алексея Валентиновича ответственным лицом за прием и обработку заявлений в первый класс в электронном виде через единый портал государственных услуг (ЕПГУ) <https://www.gosuslugi.ru/>.
5. Заместителю директора по УВР Шитовой Ирине Ивановне:
 - 5.1. актуализировать локальные нормативные акты образовательной организации с учетом изменений в соответствии с Федеральным законом "О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 28.12.2024 № 544-ФЗ, приказами Минпросвещения России от 4 марта 2025 года № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», от 4 марта 2025 года № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на

знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»;

5.2. обеспечить прием детей, достигших возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет, на обучение в 1 класс на общедоступной основе без организации индивидуального отбора и конкурсов;

5.3. принимать детей на обучение в 1 класс в возрасте ранее шести лет и шести месяцев либо позднее восьми лет только с разрешения комиссии Управления народного образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»;

5.4. обеспечить прием иностранных граждан на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а также при условии успешного прохождения тестирования на знание русского языка, достаточного для освоения указанных образовательных программ;

5.5. не допускать требование от родителей (законных представителей) в качестве основания для приема документов, не предусмотренных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

5.6. принимать на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе детей с ограниченными возможностями здоровья только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

5.7. учитывать, что при приеме на свободные места детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, правом преимущественного приема обладают дети, чьи братья сестры, обучаются в данной образовательной организации, а также дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательном учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Удмуртской Республики;

5.8. Обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) принимаемых в 1 классы детей с Уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и родителей;

5.9. осуществлять обработку персональных данных заявителей и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5.10. обеспечить своевременную регистрацию поступающих заявлений родителей (законных представителей) в соответствующем журнале, учитывая хронологию приема заявлений с фиксацией точного времени подачи заявления с долями секунды с точностью трех знаков после запятой;

5.11. обеспечить хронологический порядок учета заявлений, поступивших различными способами в одном журнале;

5.12. обеспечить соблюдение регламентных сроков предоставления услуги (обработка заявлений, уведомление заявителя, издание приказов и др.). Приказ о приеме на обучение издавать в срок, не превышающий 3 рабочих дней после завершения приема в первый класс. Размещать приказы о зачислении на информационном стенде учреждения в день его издания;

5.13. выдавать заявителю расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательное учреждение, о перечне представленных документов, которую заверять подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью учреждения;

5.14. заводить личное дело на каждого ребенка, зачисленного в учреждение, в котором хранить все предоставленные заявителем документы;

5.15. Допускать отказы в приеме в 1 класс только по причине отсутствия в них свободных

мест и направлять полученные от родителей (законных представителей) документы для решения вопроса об устройстве в другую общеобразовательную организацию непосредственно в Управление народного образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»;
5.16. размещать в ежедневном режиме на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» информацию о количестве поданных заявлений и количестве свободных мест для приема.

6. Секретарю учебной части Рустамовой Марии Ивановне:

6.1. Издать приказ о зачислении ребенка (детей) на обучение в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. Нарушение сроков приема документов является нарушением законодательства.

7. Системному администратору Лёвочкину Алексею Валентиновичу разместить на официальном сайте образовательного учреждения:

1) постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 10 февраля 2025 года № 195 «О закреплении образовательной организации за конкретными территориями муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» в 2025 году»;

2) о количестве мест для приема в первый класс на 2024-2025 учебный год.

3) приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (актуальную редакцию документа);

4) актуальную редакцию Устава образовательной организации, выписку из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, выписку из реестра свидетельств о государственной аккредитации, образовательных программ и других документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и родителей;

5) информацию о процедуре записи в первый класс;

6) памятку для родителей;

7) локальный нормативный акт организации, определяющий порядок приема в первый класс в части положений, не урегулированных законодательством об образовании и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

8) приказ образовательной организации об организации работы по приему заявлений в первый класс;

9) форму заявления о приеме в школу и образец его заполнения;

10) перечень документов для поступления (приема) в образовательную организацию;

11) ссылку на документы, с которыми должен быть ознакомлен заявитель.

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Шитову Ирину Ивановну.

Директор

К.Ф. Арутюнян

С приказом ознакомлены и согласны:

№	ФИО	Подпись	Дата
2.	Шитова Ирина Ивановна		
3.	Лёвочкин Алексей Валентинович		

4.	Рустамова Мария Ивановна		
----	--------------------------	--	--