

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Сельчинская средняя  
общеобразовательная школа  
(МБОУ Сельчинская СОШ)



Огъядышетонъя муниципал  
коньдэтэн возиськись ужъюрт  
«Огъядышетонъя Сельчка  
шорьёзо школа»  
(Сельчка ОШШ МКВОУ)

427104, Удмуртская Республика, Якшур-Бодьинский район, село Сельчка, ул. Школьная, д. 16  
тел. 8 (34162) 4-61-42 e-mail: sel-school@yandex.ru  
ОГРН 1021800643633 ИНН 1824003280 КПП 183101001

**ПРИНЯТО  
С УЧЕТОМ МНЕНИЯ**  
Совета ОУ  
Протокол №03 от 11.03.2022г.

**ПРИНЯТО  
С УЧЕТОМ МНЕНИЯ**  
Педагогического совета ОУ  
Протокол №03 от 11.03.2022г.



## ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

# **Правила внутреннего распорядка для обучающихся**

## **1. Общие положения**

1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся МБОУ Сельчинская СОШ (далее ОО) разработаны в соответствии с:

- ФЗ № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» пункт 1 части 3 ст. 28, части 2 ст.30, ст.43, части 9 ст.55;
- ФЗ от 23.02.2013 № 15 «об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
- Письмом Минпросвещения России от 05.09.2018 № 03-ПГ-МП-42216 "Об участии учеников муниципальных и государственных школ Российской Федерации во внеурочной деятельности"
- ФЗ № 152 от 27.07.2006 года «О персональных данных»
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28;
- СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- СанПиН 3.1./2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных учреждений и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185,
- уставом общеобразовательной организации, с учетом мнения совета Учреждения в состав которого входят представители родительской и ученической общественности.

2. Правила внутреннего распорядка имеют цель обеспечить безопасность детей во время учебного процесса, поддержание дисциплины и порядка в МБОУ Сельчинская СОШ и на ее территории для успешной реализации целей и задач школы, определенных ее Уставом.

3. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех обучающихся школы и их родителей (законных представителей). Невыполнение данных Правил может служить основанием для принятия административных мер, вплоть до исключения обучающегося из ОУ. При приеме обучающегося в МБОУ Сельчинская СОШ администрация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

4. Дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и обслуживающего персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5. Один экземпляр настоящих Правил хранится в приемной Учреждения

6. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения – <https://shkolaselychinskaya-r18.gosweb.gosuslugi.ru/>

## **2. Режим образовательного процесса**

2.1. Учебный год в ОО начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года на уровне начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования составляет 34 недели без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе – 33 недели.

2.3. Учебный год составляют учебные периоды: четверти в 1 - 9 классах, количество четвертей - 4. В 10-11 класс – полугодия, количество – 2.

2.4. При обучении по четвертям и полугодиям, после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти, полугодия чередуются с каникулами).

2.5. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.6. Обучение в ОО ведется по 5-ти дневной учебной неделе для 1- 11 классов;

2.7. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

2.8. В соответствии с требованиями санитарных правил для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь-декабрь – 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май – 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

2.9. Учебные занятия в ОО начинаются в 8 часов 25 минут.

2.10. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, 20 минут в перемены, когда дети обедают.

2.11. Расписание звонков:

№ урока	Начало урока	Окончание урока	Перемена
ЛИНЕЙКА (ПН)	08 ч 15 мин	08 ч 25 мин	
ПЯТИМИНУТКА	08 ч 25 мин	08 ч 30 мин	
1 урок	08 ч 30 мин	09 ч 10 мин	15 минут
2 урок	09 ч 25 мин	10 ч 05 мин	20 минут
3 урок	10 ч 25 мин	11 ч 05 мин	20 минут
4 урок	11 ч 25 мин	12 ч 05 мин	20 минут
5 урок	12 ч 25 мин	13 ч 05 мин	10 минут
6 урок	13 ч 15 мин	13 ч 55 мин	10 минут
7 урок	14 ч 05 мин	14 ч 45 мин	

2.12. Питание обучающихся организовано согласно графика, утверждаемого приказом директора ОО ежегодно.

2.13. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, представлена в таблице:

1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	5 класс	6 класс	7 класс	8-9 классы	10-11 классы
21 час	23 часа	23 часа	23 часа	29 часов	30 часов	32 часа	33 часа	34 часа

Для обучающихся, находящихся на индивидуальном обучении на дому недельная нагрузка составляет:

- 1-4 классы – 8 часов;
- 5-9 классы – 10 часов.

Для обучающихся по адаптированным образовательным программам недельная нагрузка составляется с учетом варианта, рекомендованном ПМПК.

2.14. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, согласно санитарным правилам.

2.15. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.16. Плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам должна составлять 60-80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения для обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз.

2.17. При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся уровня начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, окружающий мир) чередуются с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры, а для обучающихся уровней основного и среднего общего образования - предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами.

2.18. Для обучающихся 1-х классов наиболее трудные предметы проводятся на 2-м уроке; 2-4 классов – 2-3-м уроках; для обучающихся 5-11-х классов на 2-4 – м уроках. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

2.19. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.20. Рекомендуемый температурный режим для ограничения посещения обучающимися МБОУ Сельчинская СОШ в зимний период:

- -25°С - с 1 по 4 классы;

- -27°C - с 1 по 9 классы;
- -30°C - с 1 по 11 классы;

2.21. Образовательный процесс для детей **осуществляется** независимо от погодных условий (в том числе и в случае отмены занятий) в форме самообразования, а также с помощью дистанционных образовательных технологий через сайт, электронную почту образовательного учреждения, электронные дневники, платформы для дистанционного обучения и др.

Об отмене занятия можно узнать от классных руководителей по звонку, через классные чаты, официальную группу Вконтакте а также на официальном сайте школы: <https://shkolaselychinskaya-r18.gosuslugi.ru/>

2.22. Микроклиматические показатели, при которых проводятся занятия физической культурой на открытом воздухе в холодный период года

Климатическая зона	Возраст обучающихся	Температура воздуха и скорость ветра, при которых допускается проведение занятий на открытом воздухе			
		без ветра	при скорости ветра до 5м/с	при скорости ветра до 6-10м/с	при скорости ветра более 10м/с
Средняя полоса РФ	до 12 лет	- 9 С	- 6 С	- 3 С	Занятия не проводятся
	12-13 лет	-12 С	- 8 С	- 5 С	
	14-15 лет	-15 С	-12 С	- 8 С	
	16-17 лет	-16 С	-15 С	-10 С	

Возможность проведения занятий физической культурой и спортом на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводятся в зале.

### 3.Режим каникулярного времени

3.1.Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.2.Продолжительность летних каникул составляет не менее 90 календарных дней.

3.3.Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.4.Сроки каникул ежегодно определяются годовым календарным графиком и утверждаются приказом директора ОО.

### 4.Режим внеурочной деятельности

4.1.Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием занятий, кружков, секций, факультативных и элективных курсов.

4.2.Посещение внеурочных занятий является обязательным для обучающихся, так как являются составной частью учебного плана.

4.3.Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы класса.

4.4.Выход за пределы ОО разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, педагог дополнительного образования, классный руководитель, который назначен приказом директора.

4.5.При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

4.6.В ОО по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается директором Учреждения. Группы продленного дня действуют на основании Положения о группах продленного дня.

4.7.В группе продленного дня продолжительность динамического часа для 1 классов и спортивного часа для 2-4 классов должна составлять не менее 40 минут в день, за исключением тех дней, когда проводятся уроки физической культуры. Двигательная активность на воздухе (при допустимом температурном режиме) должна быть организована в виде подвижных и спортивных игр.

## **5. Основные права обучающихся и меры социальной поддержки**

### *1. Обучающиеся ОО имеют право:*

1) Получать знания, приобретать умения и способы действия, которые соответствуют современному уровню развития образования, науки, техники, технологий и культуры.

2) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования;

3) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

4) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

5) выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность (после получения основного общего образования);

6) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

7) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

8) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

9) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

10) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

11) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

12) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

13) обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

14) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

15) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

16) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

17) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

18) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

2. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников этой организации и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

7. *Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:*

1) транспортное обеспечение в соответствии с существующим законодательством РФ.

2) обучающиеся из многодетных (малообеспеченных) и малообеспеченных (кроме многодетных) обеспечиваются компенсация за питание в размере, установленном законодательством РФ.

3) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

8. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

9. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

10. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

11. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения не допускается.

12. В случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **6. Обязанности и ответственность обучающихся**

*6.1. Обучающиеся обязаны:*

1) приходить в ОУ не позднее, чем за 10 минут до начала занятий, сняв в раздевалке верхнюю одежду. В соответствии с расписанием пройти в учебный кабинет, занять рабочее место и подготовить все необходимые принадлежности к предстоящему уроку.

2) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

5) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

6) Обучающиеся должны беречь имущество ОО, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдать чистоту и порядок на территории ОО. В случае причинения ущерба имуществу ОО родители (законные представители) обязаны возместить его.

7) К обучающимся, присвоившим чужие вещи, могут приниматься дисциплинарные меры, вплоть до привлечения правоохранительными органами к административной или уголовной ответственности.

8) Обучающиеся ОО в общении с учителями, старшими, родителями, другими обучающимися должны быть вежливыми, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших, уступать дорогу взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам.

#### *6.2. Обучающимся Учреждения запрещается:*

1) Не разрешается нахождение в помещениях ОО лиц в верхней одежде. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, телефоны, иные ценности.

2) На уроках обучающимся не разрешается пользоваться игровыми устройствами и средствами мобильной связи, все эти предметы должны находиться в портфеле в выключенном состоянии. За сохранность мобильных телефонов, наушников, игровых устройств администрация ОО ответственности не несет.

3) В ОУ нельзя приносить, передавать и применять с любой целью колюще-режущие предметы, оружие, взрывчатые и огнеопасные, наркотические вещества, спички, зажигалки, петарды, спиртные и энергетические напитки, табачные изделия, а также токсичные вещества и яды, а так же приобретать, передавать, сбывать, хранить, использовать электронные курительные изделия и принадлежности к ним (сменные картриджи, заправка для картриджей, парогенераторы (атомайзеры) и аккумуляторы), предназначенные для совершения действий, имитирующих процесс курения табачных изделий, сосательных и жевательных смесей, содержащих никотин и (или) его производные;

4) На территории Учреждения запрещается находиться в состоянии алкогольного, наркотического, токсического и иного опьянения;

5) Обучающимся запрещается пропускать учебные занятия без уважительных причин. В случае пропуска занятий по болезни учащийся должен предъявить классному руководителю справку от врача. Обучающиеся могут быть освобождены от учебных занятий директором Школы по письменному заявлению их родителей (законных представителей). Обучающимся запрещается без разрешения классного руководителя, заместителя директора по УВР или директора уходить из Школы во время учебных занятий.

6) Запрещается пользоваться на занятиях в любой форме средствами сотовой связи, аудио-средствами, во время занятий - шуметь, отвлекаться и отвлекать других обучающихся от занятий посторонними разговорами и другими не относящимися к занятию делами;

7) Использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;

8) Производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

9) Применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание и вымогательство;

10) Использовать ненормативную лексику, употреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь;

11) В случае нарушения законов РФ обучающиеся и их родители могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **7.0 поощрениях и взысканиях**

7.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах, спортивных мероприятиях и соревнованиях и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;



- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью.

#### 7.2. Процедура применения поощрений

7.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники ОО при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

7.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией ОО по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне ОО и (или) муниципального образования, на территории которого находится ОО.

7.2.3. Награждение золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с Положением о награждении золотой или серебряной медалью в ОО.

### 8. Наказания

8.1. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОО к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

8.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации ОО, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание обучающимся пагубности совершенных им действия, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

8.3. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из ОО.

#### 8.4. Применение дисциплинарных взысканий

8.4.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору ОУ мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

8.4.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

8.4.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

8.4.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

8.4.5. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, на основании письменного обращения к директору ОО.

8.4.6. До применения меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

8.4.7. За неисполнение или нарушение устава ОО, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.4.8. По решению образовательной организации, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры



дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.4.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8.4.10. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

8.4.11. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

8.4.12. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.4.13. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

8.4.14. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Советов обучающихся, Совета родителей.

8.4.15. Директор ОО имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

## **9. Правила посещения ОО**

9.1. Приходить в ОО следует за 10-15 минут до начала уроков и утренних мероприятий в чистой, выглаженной школьной форме, иметь опрятный вид и аккуратную прическу. В школьной деловой одежде не допускается: обувь на высоком каблуке, спортивная обувь, вещи, имеющие яркие, вызывающие и абстрактные рисунки, джинсы, спортивная и иная одежда специального назначения.

9.2. Необходимо иметь с собой дневник (основной документ школьника) и все необходимые для уроков принадлежности.

9.3. Войдя в ОО, обучающиеся снимают верхнюю одежду и одевают сменную обувь.

9.4. Перед началом уроков обучающиеся должны свериться с расписанием и прибыть в кабинет до звонка.

9.5. После окончания занятий нужно одеться и покинуть ОО, соблюдая правила вежливости.

## **10. Требования к внешнему виду**

10.1. Обучающийся должен приходить в ОО в чистой, выглаженной одежде, соответствующей требованиям ОО, иметь опрятный вид и аккуратную прическу.

10.2. Наличие сменной обуви обязательно.

10.3. Запрещаются экстравагантные стрижки и прически, окрашивание волос в яркие, неестественные оттенки.

10.4. С целью воспитания общей культуры обучающихся установлены следующие стили (формы) одежды: повседневная, парадная и спортивная.

### **10.4.1. Парадный стиль**

В особых торжественных случаях обучающиеся используют парадный стиль одежды:

- для мальчиков: темные (синие) брюки, белая рубашка, галстук;

- для девочек: светлая (белая) блузка, темная юбка/брюки. Длина юбки не выше 10 см от колена.

### **10.4.2. Спортивный стиль**

На занятиях по физической культуре необходимо иметь чистую спортивную форму: футболку, спортивные шорты/брюки.

Спортивная обувь не должна оставлять следов на полу спортивного зала. Спортивная одежда является сменной, не допускается её ношение на иные занятия.

При проведении занятий по физической культуре на улице: спортивная одежда должна соответствовать сезонно-климатическим условиям.

#### **10.5. Повседневный стиль**

Основной стандарт для всех – деловой стиль, сдержанность и умеренность.

Юноши обязаны посещать ОО в классических брюках синего цвета и рубашках, допустимы брюки классического кроя из плотной ткани (деним), пуловеры, джемпера неярких расцветок. Недопустима спортивная, неформальная, экстравагантная и подчёркивающая национальную или религиозную принадлежность одежда (головные уборы). Стрижка мальчиков (юношей) должна быть аккуратной.

Девушки обязаны придерживаться делового стиля одежды. Недопустима спортивная, неформальная, экстравагантная и подчёркивающая национальную или религиозную принадлежность одежда (головные уборы).

10.6. В холодное время года допускается ношение джемперов, свитеров и пуловеров без ярких принтов и надписей.

10.7. В целях соблюдения техники безопасности обучающихся исключить пирсинг.

10.8. Запрещается вечерний вариант макияжа с использованием ярких, насыщенных цветов.

### **11. Поведение на уроке**

11.1. Обучающиеся занимают свои места за партой в кабинете, так как это устанавливает классный руководитель или учитель по предмету, с учетом психофизиологических особенностей учеников.

11.2. Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить нормативным документам. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися.

11.3. Перед началом урока, обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы на уроке.

11.4. При входе учителя в класс ученики встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого человека, вошедшего во время занятий.

11.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами.

11.6. При готовности задать вопрос или ответить следует поднять руку и получить разрешение учителя.

11.7. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

11.8. Звонок с урока – это сигнал для учителя. Только когда учитель объявит об окончании урока, ученики вправе встать, навести чистоту и порядок на своём рабочем месте, выйти из класса.

11.9. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (наушники и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола. В случае нарушения учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося.

11.10. В случае опоздания на урок, обучающийся должен постучать в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

### **12. Поведение на перемене**

12.1. Перемена предназначена для отдыха и подготовки учащихся к следующему уроку.

12.2. Во время перемен обучающимся запрещается:

12.2.1. Шуметь, в том числе громко разговаривать, включать музыку.

12.2.2. Бегать по коридорам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения.

12.2.3. Совершать действия, которые могут привести к травмам и порче школьного имущества, в том числе играть и бегать с острыми предметами (ручками, карандашами, указкой, ножницами).

12.2.4. Толкать других людей.

12.2.5. Грызть семечки, плевать.

12.2.6. Находиться без надобности в туалете.

### **13. Поведение в столовой**

13.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, портфелей, тщательно моют руки перед едой.

13.2. Проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд.

13.3. Употреблять еду разрешается только в столовой. Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

13.4. Обучающиеся посещают столовую в соответствии с графиком питания, утвержденным директором ОО.

13.5. Перед входом в столовую обучающиеся обязаны вымыть руки.

13.6. Во время нахождения в столовой обучающиеся должны вести себя уважительно по отношению к другим обучающимся, педагогам и персоналу, соблюдать этикет, бережно относиться к имуществу столовой, соблюдать чистоту. Горячую пищу следует принимать осторожно, не торопясь. Пустую посуду нужно ставить возле себя слева, не допуская ее падения.

13.7. При посещении столовой обучающимся запрещается:

13.7.1. Находиться в обеденном зале в верхней, неопрятной одежде, грязной, уличной обуви, с портфелем.

13.7.2. Громко разговаривать, толкать соседей, стучать вилками и ложками о тарелки и чашки.

13.7.3. Употреблять принесенную с собой пищу.

13.7.4. Входить в помещения, где хранятся продукты и готовится еда.

13.8. В случае возникновения чрезвычайной ситуации (пожара, задымления) обучающиеся обязаны:

- немедленно сообщить о случившемся дежурному учителю (классному руководителю, работнику столовой);
- выполнять указания дежурного учителя (классного руководителя, работника столовой);
- при необходимости покинуть помещение без суеты, пропуская вперед младших учащихся.

#### **14. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий**

14.1. Перед проведением мероприятий, обучающиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.

14.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

14.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

14.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

14.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

14.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

14.7. *Поведения во время выездных мероприятий:*

14.7.1. Перед мероприятием классный руководитель, ответственный учитель (руководитель группы) инструктирует учащихся по технике безопасности.

14.7.2. Во время мероприятия обучающиеся обязаны:

- Соблюдать дисциплину, выполнять указания ответственного учителя (руководителя группы).
- Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.
- Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
- Уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры. В случае возникновения эмоционально-конфликтной ситуации обратиться к руководителю группы.
- Оставаться вместе с другими обучающимися до окончания мероприятия.

#### **15. Заключительные положения**

15.1. Изменения в настоящее Правила могут вноситься Учреждением в соответствии с действующими законодательством и Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сельчинская средняя общеобразовательная школа».

15.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся вступают в силу с момента его принятия.