

**Утверждено
приказом директора ОУ
№67 от 13.02.2024г**

**ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА
«УЧЕНИК - УЧЕНИК»
на 2024/2025 учебный год
Срок реализации: 2 года**

2024г

Содержание программы

I. Пояснительная записка

- 1.1. Актуальность разработки программы наставничества.....3-4
- 1.2. Цель и задачи программы наставничества.....4
- 1.3. Срок реализации программы.....5

II. Содержание программы

- 2.1. Участники Программы.....5-9
- 2.2. Этапы реализации.....7-9

III. Оценка результатов программы и ее эффективности

- 3.1. Ожидаемые результаты программы.....9
- 3.2. Организация контроля и оценки.9-11

IV. План реализации мероприятий программы наставничества.....12-14

1. Пояснительная записка

1.1. Актуальность разработки программы наставничества

В настоящий момент изменения, происходящие в образовательной и социокультурной сферах, продиктованы сменой типов мышления, целеполагания и действия, а также вызовами со стороны экономического сектора. Важность гармоничного и системного преобразования этих сфер отражена в национальном проекте «Образование», который ставит перед всеми образовательными организациями две ключевые цели: обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования и воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей и культурных традиций народов РФ. Эти цели невозможно достичь без создания системы поддержки и развития навыков, талантов и компетенций. Эта система также должна способствовать решению задачи по самоопределению и профессиональной ориентации всех обучающихся. Наиболее эффективная стратегия, отвечающая вышеназванным целям и задачам, это применение методологии наставничества, в рамках которой возможна комплексная поддержка учащихся разных уровней и форм обучения. Создание и реализация программы наставничества обусловлено не только необходимостью достижения сквозного результата федеральных проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка» и «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование», который ставит такую задачу, как внедрение целевой модели наставничества во всех образовательных организациях, но и сама жизнь подсказывает нам необходимость взаимодействия между людьми для достижения общих целей.

Наставничество – способ передачи знаний, умений и навыков молодому человеку от более опытного и знающего, предоставление молодым людям помощи и совета, оказание необходимой поддержки в социализации и взрослении. Это древнейшая форма обучения старшими младших прикладным знаниям, необходимому поведению, инструментальным навыкам, формированию у них жизненных ценностей и позитивных установок. Это взаимодействие осуществляется в неформальном общении и не связано с официальными отношениями. При этом оно позволяет достичь максимально эффективных результатов воздействия на развивающуюся личность, помогает молодым людям определиться в жизни и реализовать свой потенциал. Подросток на этапе взросления особенно нуждается в позитивном примере. В его жизни есть, конечно, значимые люди: родители, учителя... Они воспитывают его, являются его защитниками, советчиками и просто друзьями. Роль же наставника гораздо шире – она объединяет все эти функции, чтобы помочь подростку и поддержать его в поиске личных жизненных целей и способов их достижения. В рамках реализации данной программы возможна комплексная поддержка обучающихся разных уровней обучения. Использование программы наставничества может успешно способствовать решению различных проблем и задач, систематически находящихся в «поле зрения» администрации и педагогического коллектива, в том числе в целях профориентации и профессионального самоопределения. Настоящая программа призвана помочь в организации деятельности наставников с наставляемыми (обучающимися) на уровне образовательной организации.

Программа наставничества по форме «ученик-ученик» разработана в соответствии с распоряжением Министерства образования Российской Федерации от 25.12.2019 года №Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, Приказа Министерства образования и науки ПК №789-а от 23.07.2020 в рамках внедрения Региональной целевой модели наставничества для обеспечения целевых показателей и дорожной карты и в целях реализации в данной образовательной организации национального проекта «Образование»: «Современная школа»; «Успех каждого ребенка», «Молодые

профессионалы(Повышение конкурентоспособности профессионального образования)», «Учитель будущего».

1.2. Цель и задачи программы наставничества.

Программа наставничества МБОУ Селычинская СОШ «ученик-ученик» направлена на достижение следующей цели: максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого необходимое для успешной личной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся, разработку комплекса мероприятий и формирующих их действий по организации взаимоотношений наставника и наставляемого в форме «ученик-ученик», способствующих обеспечению разносторонней поддержки обучающегося с особыми образовательными /социальными потребностями и/или временную помощь в адаптации к новым условиям .

Указанная цель предполагает решение ряда задач:

- Оказывать помощь в реализации лидерского потенциала;
- Улучшить образовательные, творческие или спортивные результаты;
- Развивать гибкие навыки и метакомпетенции;
- Оказывать помощь в адаптации к новым условиям среды;
- Формировать устойчивое школьное сообщество и сообщество благодарных выпускников.

1.3.Срок реализации программы

Срок реализации программы для наставляемого по форме «ученик-ученик» разрабатывается индивидуально в зависимости от выявленных затруднений и реализуется в соответствии с индивидуальным планом развития под руководством наставника.

II.СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1.Участники Программы

Наставник:

Активный обучающийся на уровне начального, основного или среднего общего образования, обладающий лидерским и организаторскими качествами, нетривиального мышления, демонстрирующий высокие образовательные результаты, победитель школьных и региональных олимпиад и соревнований, лидер класса, принимающий активное участие в жизни школы (конкурсы ,театральные постановки, общественная деятельность , внеурочная деятельность). Возможный участник всероссийских организаций или объединений с активной гражданской позицией .

Наставляемый :

- Обучающийся с особыми образовательными потребностями –например, увлеченный определенным предметом ученик, нуждающийся в профессиональной поддержке или ресурсах для обмена мнениями и реализации собственных проектов.
- Обучающийся низшего по отношению к наставнику уровня, демонстрирующий неудовлетворенность своими образовательными результатами, или имеющий проблемы с поведением,не принимающий участие в жизни школы, отстраненный от коллектива.

Основными принципами работы с наставляемыми являются:

Обязательность- проведение работы с наставляемым в соответствии с утвержденным индивидуальным планом развития .

Индивидуальность- выбор форм и видов работы с наставляемым , которые определяются выявленными затруднениями и реализуются в соответствии с индивидуальным планом развития под руководством наставника.

Непрерывность- целенаправленный процесс достижения запланированных результатов в соответствии с утвержденным индивидуальным планом развития.

Эффективность- обязательная периодическая оценка результатов развития наставляемого и соответствия форм работы к уровню его потенциала .

Требования, предъявляемые к наставнику:

- разрабатывать совместно с наставляемым план индивидуального развития последнего с учетом уровня его интеллектуального развития, подготовки по соответствующему предмету;
- участвовать в реализации Дорожной карты в рамках компетенции;
- регулярно посещать образовательные события, организованные в рамках обучения наставников;
- оказывать всестороннюю помощь и поддержку наставляемому;
- предоставлять результаты наставнической работы по запросу куратора;
- способствовать развитию информационного освещения реализации системы наставничества в образовательной организации;
- внимательно и уважительно относиться к наставляемому;
- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с общественной деятельностью наставляемого, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия;
- подводить итоги реализации индивидуального плана развития наставляемого, выдвигать предложения по его дальнейшей работе.

Требования, предъявляемые к наставляемому:

- выполнять план индивидуального развития в установленные сроки;
- регулярно посещать встречи, образовательные события в соответствии с индивидуальным планом;
- выполнять своевременно и качественно задачи, поставленные наставником;
- внимательно и уважительно относиться к наставнику и другим участникам наставнической группы;
- периодически отчитываться о своей работе перед наставником и куратором.

Вариации ролевых моделей внутри формы «ученик-ученик» могут различаться в зависимости от потребностей самого наставляемого, особенностей образовательной организации и ресурсов наставника.

Основными вариациями могут быть:

Вариация 1 «лидер -пассивный», психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков;

Вариация 2 «равный -равному», в процессе которого происходит обмен навыками, например, когда наставник обладает критическим мышлением, а наставляемый – креативным; взаимная поддержка, совместная работа над проектом.

Технологии, которые будут применяться в данной программе подобраны исходя из практики работы обучающихся- лидеров в своей области, с учетом нехватки времени наставников.

Применяемые в программе элементы технологий: традиционная модель наставничества, ситуационное наставничество, партнерское, саморегулируемое наставничество, виртуальное, тьюторство, проектная.

При реализации данной формы наставничества в образовательной организации организовано психолого-педагогическое сопровождение. Целью данного сопровождения является создание условий для развития и реализации внутреннего потенциала наставников, развития личностного становления наставляемых.

Формы и методы работы с наставляемыми: беседы, собеседования, тренинговые занятия, встречи с лидерами, внеклассные мероприятия, разработка совместных конкурсных и проектных работ, участие в различных очных и дистанционных мероприятиях, подготовка к мероприятиям школьного сообщества, волонтерство,

анкетирование, тестирование, совместные походы на спортивные и культурные мероприятия, способствующие развитию чувства сопричастности, интеграции в сообщество.

2.2.Этапы реализации

Реализация программы наставничества в образовательной организации производится последовательно, для максимальной эффективности -по двум контурам, обеспечивающим внешнюю и внутреннюю поддержку всех процессов и включает в себя несколько этапов.

Этапы реализации формы наставничества «Ученик-ученик»

Отбор наставников	Обучение наставников	Формирование пар/групп	Организация хода наставнической программы	Процедура завершения взаимодействия
<p>Разработать критерии отбора в соответствии с запросами наставляемых. Выбрать из сформированной базы подходящих под эти критерии наставников. Провести собеседование с отобранными наставниками, чтобы выяснить их уровень психологической готовности. Сформировать базу отобранных наставников. Обсуждение может быть проведено на открытом педагогическом совете, назначение должно быть добровольным.</p>	<p>Осуществляется куратором программы в организации, если в этом есть необходимость. Составить программу (рассказать об основах и ценностях наставнических отношений, усилить коммуникативные навыки и т.д.) Подобрать необходимые методические материалы в помощь наставнику. Выбрать форматы обучения. Возможные форматы обучения: семинары, специальные занятия и сборы, конференции, встречи по обмену опытом, тренинги, дистанционное обучение и вебинары. Куратор показывает</p>	<p>Провести общую встречу с участием наставников и наставляемых в любом формате. Сообщить всем участникам итоги встречи и зафиксировать сложившиеся пары в специальной базе куратора. Также нужно продолжить поиск наставника для тех наставляемых, кто остался без пары. Пара закрепляется после личной встречи и обсуждения обоюдных запросов (возможностей).</p>	<p>Закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре (группе) так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативным и для обеих сторон. Работа в каждой паре (группе) включает Встречу, знакомство Пробную рабочую встречу Встречу-планирование Комплекс последовательных встреч Итоговую встречу.</p>	<p>Представление конкретных результатов взаимодействия. Тестирование и проверка наставляемого на закрепление необходимых навыков. Взаимная оценка работы наставника и наставляемого посредством анкетирования.</p>

	возможные форматы взаимодействия с наставляемым, обсуждает с наставником сроки, регламент и планируемые результаты.			
--	---	--	--	--

Ответственность за реализацию программы наставничества внутри образовательной организации берут на себя:

- администрация образовательной организации
- наставники-участники программы
- социальный педагог

III. Оценка результатов программы и ее эффективности

3.1. Ожидаемые результаты программы

- Высокий уровень включенности наставляемых в образовательные процессы в социальную работу, культурную жизнь образовательной организации
- Усиление уверенности наставляемого в собственных силах, совершенствование и самореализация в культурной, интеллектуальной и физической областях, развитии необходимых компетенций
- Повышение успеваемости
- Улучшение психоэмоционального фона внутри фона класса и школы
- Численный рост посещаемости кружков, спортивных секций
- Количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и творческих проектов;

3.2. Организация контроля и оценки.

Контролировать и оценивать работу наставляемых, наставников и всей программы в целом будет куратор программы наставничества, утвержденный приказом директора образовательной организации. Для оценивания результативности данной формы наставничества в начале учебного года и в конце проводится мониторинг особенностей развития личностных коммуникативных, регулятивных УДД обучающихся- наставников, социальный статус обучающихся- наставляемых, их личностные и коммуникативные особенности . Для этого используют следующие методики:

- Методика «Ваза с яблоками» (модифицированная проба Ж. Пиаже)- оценивает действия, направленные на учет позиции собеседника (партнера);
- «Диагностика волевых качеств ребенка» (И. Ю. Исаева) ;
- Тест Ряховского«Тест оценки уровня общительности, коммуникативности » - позволяет определить уровень коммуникабельности человека ;
- «Диагностика лидерских способностей» (Е. Жариков, Е. Крушельницкий) – методика позволяет оценить способность человека быть лидером;
- «Коммуникативные и организаторские склонности» В.В. Синявский, В.А. Федорошин (КОС)
- Методика социометрического изучения межличностных отношений в детском коллективе (Метод Дж. Морено);
- Другие методики, в соответствии с запросом участников наставничества.

Показатели эффективности внедрения Программы

В части оценки наставнической программы в образовательной организации подобными критериями могут быть:

Соответствие условий организации наставнической деятельности требования модели и программ, по которым она осуществляется;

Оценка соответствия организации наставнической деятельности принципам, заложенным в модели и программах;

Соответствие наставнической деятельности современным подходам и технологиям;

Наличие соответствующего психологического климата образовательной организации, на базе которой организован процесс наставнической деятельности;

Логичность деятельности наставника, понимание им ситуации наставляемого и правильного выбора основного направления взаимодействия ;

Положительная динамика в поступлении запросов участников на продолжение работы.

В части определения эффективности всех участников наставнической деятельности в образовательной организации:

Степень удовлетворенности всех участников наставнической деятельности;

Уровень удовлетворения партнеров от взаимодействия в наставнической деятельности;

Относительно изменений в личности наставляемого- участника программы наставничества в образовательной организации критериями динамики могут выступать:

Улучшения и позитивная динамика образовательных результатов, изменение ценностных ориентаций участников в сторону социально- значимых;

Нормализация уровня тревожности;

Оптимизация процессов общения, снижение уровня агрессивности;

Повышение уровня самооценки наставляемого;

Активность и заинтересованность наставляемых в участии в мероприятия, связанных с наставнической деятельностью;

Степень применения наставляемыми полученных от наставника знаний, умений и опыта в образовательной деятельностью.

Все это позволит увидеть, как повлияла программа наставничества на участников, и спрогнозировать их дальнейшее развитие, а также внести корректировки в рекомендации наиболее целесообразного объединения участников в пары наставник- наставляемый.

**IV. План реализации мероприятий программы наставничества
 Форма наставничества «Ученик-ученик»
 Индивидуальный план развития под руководством наставника**

Форма наставничества: «Ученик-ученик». Ролевая модель: «лидер-пассивный», «равный-равному».

Ф.И.О., класс / группа наставляемого _____

Ф.И.О. и должность наставника _____

Срок осуществления плана: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Фактический результат	Оценка наставника
---	-----------------	------	-----------------------	-----------------------	-------------------

Раздел 1. Анализ трудностей и способы их преодоления

1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений развития		Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития, сформулирован перечень тем консультаций с наставником		
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон развития				
1.3.	Разработать меры по преодолению трудностей (в учебе, развитии личностных компетенций, достижении спортивных результатов, подготовки и реализации проекта и др) с учетом тем мероприятия раздела 2.		Разработаны меры преодоления трудностей и ожидаемые результаты по итогам его реализации		

Раздел 2. Направления развития ученика

2.1	Познакомиться с основной и дополнительной литературой, тематическими интернет-ресурсами по направлению, которое вызывает затруднения.		Определен перечень литературы, интернет-сайтов для изучения, изучены . . . (перечень)		
2.2.	Перенять успешный опыт наставника по подготовке домашнего задания (написания доклада, выполнения упражнений, заучивания стихотворений и т.д.) / подготовка к контрольным работам/ самостоятельных тренировок / разработки проекта		Сформировано понимание на основе изучения опыта наставника, как успешно подготовить домашнее задание (написать доклад, выполнить упражнения, заучить стихотворения и т.д.). . .		
2.3.	Сформировать правила поведения на уроке (как вести конспект, запоминать информацию, выступать с докладом и пр.); тренировке, общественной, проектной деятельности и др. для повышения результативности		Сформировано понимание, как повысить результативность (успеваемость) на уроке, тренировке, проведении общественного мероприятия и др.		
2.4.	Освоить эффективные походы к планированию учебной (спортивной, тренировочной, проектной, общественной и др.) деятельности		Освоены навыки планирования учебной(спортивной, общественной) деятельности (указать), определены приоритеты		

2.5.	Познакомиться с успешным опытом(указать авторов) учебной деятельности, тренировочного процесса, подготовки и проведения публичных выступлений, подготовки проектов, участия в олимпиадах и конкурсах и др.		Изучен успешный опыт по выбранному направлению развития, что изученного опыта можно применить на практике для повышения результативности учебной (спортивной, общественной) деятельности		
2.6.	Принять участие в олимпиаде, конкурсе, соревнованиях с последующим разбором полученного опыта		По итогам в олимпиаде/конкурсе (указать, каких) занято _____ место/получен статус лауреата; по итогам соревнований по _____		
2.7.	Выступить с докладом об ученическом проекте на _____		Доклад представлен на муниципальной конференции « _____ »		
2.8.	Совместно с наставником принять участие в мероприятиях по формированию функциональной грамотности		Принято участие по формированию функциональной грамотности « _____ »		
2.9.	Записаться в кружок, спортивную секцию с учетом выбранного направления развития		Стал участником спортивной секции, кружка , волонтером и др.		

Подпись наставника _____
« _____ » _____ 20__ г

Подпись наставляемого _____
« _____ » _____ 20__ г